



2015 - 2018

CAP

CUADRO DE ASIGNACION DE PERSONAL





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUERTO INCA
DEPARTAMENTO - HUANUCO**



"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

ORDENANZA MUNICIPAL N° 004-2016-MPPI/ALC

Puerto Inca, 19 de Enero del 2016

LA ALCALDESA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUERTO INCA

POR CUANTO:

El Concejo Municipal de la Provincia de Puerto Inca, en Sesión Ordinaria N° 001-2016-MPPI, de fecha 18 de enero del 2016, visto el Informe N° 040-2015-OPP-LCMC-MPPI de la Jefatura de Planificación y Presupuesto, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Estado, en el artículo 194° y 195° y la Ley de Reforma Constitucional N° 27680, establece que las municipalidades tienen autonomía, política, económica y administrativamente en los asuntos de su competencia;

Que, el numeral 32) del artículo 9° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, señala que corresponde al Concejo Municipal aprobar el Cuadro para Asignación de Personal (CAP) y las bases de las pruebas para la selección de personal y para los concursos de provisión de puesto de trabajo.

Que, el Decreto Supremo 043-2004-PCM aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de las entidades de la Administración Pública, dispositivo que de conformidad con su artículo 3° es de aplicación a los Gobiernos Locales.

Que, el inciso a) del Art. 16° del Decreto Supremo N° 043-2004-PCM que aprueba los Lineamientos para la Elaboración del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de las entidades de la Administración Pública, señala que las entidades de la administración pública deberán modificar el Cuadro para Asignación de Personal, cuando la Entidad haya sufrido modificaciones en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) que conlleven a cambios en sus funciones, así como en su estructura organizacional, por motivo de una acción de racionalización o mejoramiento de procesos.

Que, el Art. 15° del Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, establece que la aprobación del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) en las Entidades se efectuará por Ordenanza Municipal en un Gobierno Municipal.

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 012-2015-MPPI/ALC, de fecha 23 de octubre del 2015, se aprobó la modificación de la Estructura Orgánica de la Municipalidad Provincial de Puerto Inca.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUERTO INCA
DEPARTAMENTO - HUANUCO**



Que, el Informe Técnico de Formulación del Cuadro para Asignación de Personal de la Oficina de Planificación y Presupuesto, concluye precisando que el presente Cuadro para Asignación de Personal se ajusta a lo establecido en el Decreto Supremo N° 043-2004-PCM y la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, para lo cual recomienda aprobar la Ordenanza que aprueba el Cuadro para Asignación de Personal -CAP de la Municipalidad Provincial de Puerto Inca.



Estando a los fundamentos antes expuestos y en uso de las facultades conferidas por el inciso 8) y 32) del artículo 9º de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, contando con el voto unánime de los señores Regidores asistentes a la sesión de concejo de la fecha y con la dispensa del trámite de lectura y aprobación de actas, se ha aprobado la siguiente:



ORDENANZA QUE APRUEBA EL CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL (CAP) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUERTO INCA

Artículo Primero.- APROBAR el Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de la Municipalidad Provincial de Puerto Inca, que forma parte integrante de la presente Ordenanza.

Artículo Segundo.- ENCARGUESE a la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y oficina de Planeamiento y Presupuesto, el cumplimiento de la presente Ordenanza.

Artículo Tercero.- FACULTESE al Alcalde para que dentro del marco de Ley, establezca los niveles máximos remunerativos de los cargos estructurales señalados en la presente Ordenanza.

Artículo Cuarto.- DEROGUESE los dispositivos que se contrapongan a la presente Ordenanza.

POR TANTO:

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD PROV. DE PUERTO INCA

ING. DARY HEIDINGER ZEVALLOS
ALCALDESA

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE ALCALDIA

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|--------------------|----------|---------------|----------|
| 1 | ALCALDE PROVINCIAL | 011FP505 | FP | 1 |
| 2 | SECRETARIA (o) I | 011AP105 | SP-AP | 1 |
| 3 | CHOFER I | 011AP105 | SP-AP | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 3 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE GERENCIA MUNICIPAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|----------|---------------|----------|
| 4 | GERENTE MUNICIPAL | 012EC405 | EC | 1 |
| 5 | SECRETARIA (O) I | 012AP105 | SP-AP | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 2 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|----------|---------------|----------|
| 6 | JEFE DE OFICINA | 031DS405 | SP-DS | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|------------------------------|----------|---------------|----------|
| 7 | PROCURADOR PUBLICO MUNICIPAL | 032DS440 | SP-DS | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA OFICINA DE ASESORIA LEGAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|----------|---------------|----------|
| 8 | JEFE DE OFICINA | 041EJ440 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|--|---|---------------|---------------|----------|
| 9 | JEFE DE OFICINA | 042EJ405 | SP-EJ | 1 |
| 10 | TECNICO II JEFE DE AREA INFORMATICA Y SOPORTE TECNICO | 042ES220 | SP-ES | 1 |
| OFICINA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES OPI | | 04.2.1 | | |
| 11 | JEFE DE OPI | 042EJ405 | SP-EJ | 1 |
| 12 | ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE INVERSION III | 042ES305 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL | | 04.2.2 | | |
| 13 | JEFE DE UNIDAD | 042ES305 | SP-ES | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 5 |



CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|--|-------------------|----------|---------------|----------|
| 14 | JEFE DE OFICINA | 051EJ405 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | | 05.1.1 | | |
| 15 | JEFE DE UNIDAD | 051ES205 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL | | 05.1.2 | | |
| 16 | JEFE DE UNIDAD | 052EJ225 | SP-EJ | 1 |
| 17 | PERIODISTA I | 051ES170 | SP-ES | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 4 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|--|---|----------|---------------|----------|
| 18 | GERENTE | 052EJ405 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE PERSONAL | | 05.2.1 | | |
| 19 | JEFE DE UNIDAD | 052EJ305 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE CONTABILIDAD | | 05.2.2 | | |
| 20 | JEFE DE UNIDAD - CONTADOR II | 052EJ205 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE TESORERIA | | 05.2.3 | | |
| 21 | JEFE DE UNIDAD - TESORERO II | 052ES205 | SP-ES | 1 |
| 22 | CAJERO I | 052AP105 | SP-AP | 1 |
| UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL | | 05.2.4 | | |
| 23 | JEFE DE UNIDAD | 052AP105 | SP-AP | 1 |
| 24 | TECNICO ADMINISTRATIVO I | 052AP105 | SP-AP | 1 |
| 25 | ALMACENERO I | 052AP105 | SP-AP | 1 |
| 26 | ESPECIALISTA CONTRATACIONES ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL I | 052ES105 | SP-ES | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 9 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO Y RURAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|-----------------------------------|---|----------|---------------|-----------|
| 27 | GERENTE | 061EJ435 | SP-EJ | 1 |
| 28 | TECNICO EN INGENIERIA I - AUXILIAR ADMINISTRATIVO I | 061ES235 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE CATASTRO URBANO Y RURAL | | 06.1.1 | | |
| 29 | JEFE DE UNIDAD | 061EJ335 | SP-EJ | 1 |
| 30 | TECNICO EN CATASTRO II | 061ES235 | SP-ES | 1 |
| 31 | TOPOGRAFO II | 061ES235 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE OBRAS Y PROYECTOS | | 06.1.2 | | |
| 32 | JEFE DE UNIDAD | 061EJ335 | SP-EJ | 1 |
| 33 | TECNICO EN INGENIERIA II - COORDINADOR | 061ES235 | SP-ES | 1 |
| 34 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO II | 061AP235 | SP-AP | 1 |
| UNIDAD DE MAQUINARIA PESADA | | 06.1.3 | | |
| 35 | JEFE DE UNIDAD | 061EJ235 | SP-EJ | 1 |
| 36 | CHOPER VOLQUETE II | 061AP235 | SP-AP | 1 |
| 037-040 | OPERADOR EQUIPO PESADO I | 061AP135 | SP-AP | 4 |
| OFICINA DE DEFENSA CIVIL | | 06.1.4 | | |
| 41 | JEFE DE OFICINA - SECRETARIO TECNICO | 061EJ270 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 15 |



CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|---------------------------------|---|----------|---------------|----------|
| 42 | GERENTE | 062EJ420 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO | | 06.2.1 | | |
| 43 | JEFE DE UNIDAD | 062EJ320 | SP-EJ | 1 |
| 44 | ESPECIALISTA EN PROYECTOS PRODUCTIVOS III | 062ES345 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE PROMOCION EMPRESARIAL | | 06.2.2 | | |
| 45 | JEFE DE UNIDAD | 062EJ330 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE | | 06.2.3 | | |
| 46 | JEFE DE UNIDAD | 062EJ345 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 5 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|---|---------------------------|----------|---------------|-----------|
| 47 | GERENTE | 063DS455 | SP-DS | 1 |
| 48 | SECRETARIA I | 063AP155 | SP-AP | 1 |
| 49 | VIGILANTE - GUARDIAN | 063AP165 | SP-AP | 1 |
| UNIDAD DE EDUCACION, SALUD, CULTURA Y DEPORTE | | 06.3.1 | | |
| 50 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ325 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE PVL Y PCA | | 06.3.2 | | |
| 51 | JEFE DE UNIDAD PVL Y PCA | 063EJ355 | SP-EJ | 1 |
| 52 | TECNICO ADMINISTRATIVO I | 063AP155 | SP-AP | 1 |
| 53 | ALMACENERO I | 063AP155 | SP-AP | 1 |
| UNIDAD DE REGISTRO CIVIL | | 06.3.4 | | |
| 54 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ255 | SP-EJ | 1 |
| 55 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO I | 063AP155 | SP-AP | 1 |
| 056-057 | REGISTRADOR CIVIL I | 063AP155 | SP-AP | 2 |
| UNIDAD DE ASUNTOS INDIGENAS | | 06.3.5 | | |
| 58 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ355 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO | | 06.3.7 | | |
| 59 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ170 | SP-EJ | 1 |
| DEMUNA | | 06.3.8 | | |
| 60 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ180 | SP-EJ | 1 |
| 61 | PSICOLOGO (A) I | 063EJ180 | SP-EJ | 1 |
| OMAPED | | 06.3.9 | | |
| 62 | JEFE DE UNIDAD | 063EJ190 | SP-EJ | 1 |
| AREA TECNICA MUNICIPAL PARA LA GESTION DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | | 06.3.10 | | |
| 63 | JEFE DE AREA TECNICA | 063EJ110 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 29 |



CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|--|--------------------------------------|----------|---------------|-----------|
| 64 | GERENTE | 064DS455 | SP-DS | 1 |
| 65 | SECRETARIA I | 064AP155 | SP-AP | 1 |
| UNIDAD DE LIMPIEZA PUBLICA | | 06.4.1 | | |
| 66 | JEFE DE UNIDAD | 064EJ325 | SP-EJ | 1 |
| 067 - 078 | TRABAJADOR DE SERVICIOS I | 064RE165 | RE | 12 |
| UNIDAD DE TRANSPORTE Y CONTROL VEHICULAR | | 06.4.2 | | |
| 79 | JEFE DE UNIDAD | 064EJ360 | SP-EJ | 1 |
| 80 | INSPECTOR DE TRANSPORTE - TRANSITO I | 064ES160 | SP-ES | 1 |
| UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA | | 06.4.3 | | |
| 81 | JEFE DE OFICINA | 064EJ355 | SP-EJ | 1 |
| 82 - 83 | POLICIA MUNICIPAL I | 064AP155 | SP-AP | 2 |
| 84 - 95 | SERENO I | 064AP155 | SP-AP | 12 |
| UNIDAD DE ADMINISTRACION DE MERCADO | | 06.4.4 | | |
| 96 | JEFE DE UNIDAD | 064EJ255 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 33 |

CUADRO ORGANICO DE LOS CARGOS DE LA GERENCIA DE RENTAS

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|---------------------------------|--|----------|---------------|----------|
| 97 | GERENTE | 065EJ405 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE CONTROL Y RECAUDACION | | 06.5.1 | | |
| 98 | JEFE DE UNIDAD | 065EJ305 | SP-EJ | 1 |
| UNIDAD DE EJECUTORIA COACTIVA | | 06.5.2 | | |
| 99 | JEFE DE UNIDAD | 065EJ220 | SP-EJ | 1 |
| 100 | TECNICO ADMINISTRATIVO I - NOTIFICADOR | 065AP120 | SP-AP | 1 |
| 101 | EJECUTOR COACTIVO II | 065EJ240 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 5 |

CUADRO ORGANICO DE CARGOS DE LA ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES DISTRITALES

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|--------------------|----------|---------------|----------|
| 102 | SECRETARIO TÉCNICO | 071ES370 | SP-ES | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

CUADRO ORGANICO DE CARGOS DE MUNICIPALIDADES DE CENTRO POBLADO Y AGENCIAS MUNICIPALES

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|----------|---------------|----------|
| 103 | ADMINISTRADOR | 072AP305 | SP-AP | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

CUADRO ORGANICO DE CARGOS DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL - IVP

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|--|----------|---------------|----------|
| 104 | GERENTE GENERAL | 074EC470 | EC | 1 |
| 105 | GERENTE DE INFRAESTRUCTURA VIAL | 074EJ170 | SP-EJ | 1 |
| 106 | GERENTE DE ADMINISTRACION Y GESTION PRESUPUESTARIA | 074EJ170 | SP-EJ | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 3 |



CUADRO ORGANICO DE CARGOS - ORGANO DE APOYO RENIEC

| N° Orden | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|----------|---------------|----------|
| 107 | REGISTRADOR II | 075AP255 | SP-AP | 1 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 1 |

DESCRIPCION DE LOS NIVELES JERARQUICOS

Los puestos de la Municipalidad se organizan en función de lo establecido en el Art. 4, de la Ley 28175, Marco del Empleo Público:

FP: Funcionario Público; el que es elegido por voto popular y asume la jefatura de la institución.

EC: Empleado de confianza, designado por el alcalde, está a cargo de la administración municipal.

DS: Directivo Superior; el Profesional Titulado con estudios y grados académicos de especialización que está a cargo de los niveles más altos de la organización y procesos de conducción gerencial.

EJ: Servidor público ejecutivo a cargo de las Sub Gerencia o Departamentos municipales. Tiene como mínimo grado de Bachiller Universitario o Título de Profesional Técnico de Institutos Superiores.

ES: Servidor público a cargo de trabajos de cierta especialización, tiene como mínimo estudios en institutos o instituciones similares especializadas y/o estudios universitarios incompletos.

AP: Personal de apoyo. Aquellos puestos cuyas tareas no requieren de especialización previas, más bien están orientadas a trabajos manuales, conocimientos mínimos a nivel de Primaria y Secundaria.

RE: Caso de los obreros que se encuentran dentro del régimen de actividad privada debidamente reconocidos por la entidad.

DESCRIPCION DE PERSONAL DE CONFIANZA

Aquellos que pueden ser contratados y cesados por el Alcalde sin expresión de causa (Ley 27972, art 20, inc. 17). La contratación es de libre elección por parte del Alcalde por ser de confianza y pueden ser hasta el 5% del total de los trabajadores de la Municipalidad (Ley 28175, art 4°, inc. 2).

